

УТВЕРЖДАЮ:

Министр здравоохранения  
Ставропольского края  
Ю.В. Литвинов

« 14 » сентября 2024 \_\_ г

## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества  
условий оказания медицинских услуг  
ГБУЗ СК «Краевая Кумагорская больница»

на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
Поддерживать в актуальном состоянии информацию,	Размещать документы, обязательные для: 1) информирования пациентов и указывать место нахождения полного	I квартал 2024 г, по мере обновления нормативно-	Заместитель главного врача по медицинской части Бабаханян О.Г.		

<p>установленную Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.12.2014 г. № 956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного</p>	<p>текста документа в регистратуре, приёмном отделении, подразделениях больницы  2) актуализировать информацию на сайте и стендах о медицинских работниках (Ф.И.О., образование (уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация), сертификат (сведения из сертификата специалиста)  3) разместить на официальном сайте следующую информацию:  3.1) о показателях доступности медицинской помощи, установленных в территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на соответствующий год  3.2) о показателях качества медицинской помощи, установленных в территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на соответствующий год  3.3) условия, порядок, форма предоставления медицинских услуг и порядок их оплаты  3.4) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального</p>	<p>правовой базы</p>	<p>Заместитель главного врача по организационно—методической работе Какулия Г.И.  Заместитель главного врача по экономическим вопросам Решетникова Т.В.  Инженер — программист Вахрушев А.В.</p>		
---	---	----------------------	--	--	--

самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	образования и квалификации: Ф.И.О. (при наличии) медицинского работника, занимаемая должность; сведения из документа об образовании; уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация; сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия); график работы 4) обеспечить работоспособность формы поиска на сайте 5) поддерживать в актуальном состоянии информацию, установленную Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.12.2014 г. № 956н				
Популяризация электронных анкет НОК  Предоставление расширенной информации о специалистах	Размещение в выписных документах дневного стационара просьбу к пациентам заполнить электронную анкету НОК Размещение информации с ссылкой на электронный адрес анкеты НОК на информационных стендах, сайте Размещение на дверях кабинетов табличек с ФИО лечащего врача (полностью). Указание специальности врача в соответствии с номенклатурой.	I квартал 2024г, ежеквартальный мониторинг  ежеквартальный мониторинг	Заместитель главного врача по медицинской части Бабаханян О.Г. Инженер — программист Вахрушев А.В. Зав. отделениями, Специалист по персоналу Тутарицева С. К.		

<p>Продолжить работу на сайте информации об имеющихся вакантных местах актуальных по состоянию на 1 число любого месяца</p> <p>Использование электронных сервисов согласно проведенному анкетированию</p>	<p>Предоставить информацию об имеющихся вакантных местах актуальных по состоянию на 1 число любого месяца</p> <p>1. В каждом подразделении МО и на официальном сайте МО обеспечить наличие информации по НОК 2. Развитие официального сайта МО и соц. сетей 3. Развитие электронных сервисов, обеспечение технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)</p>	<p>ежеквартальный мониторинг</p> <p>Январь 2024 г., далее — ежеквартальный контроль</p>	<p>Заместитель главного врача по медицинской части Бабаханян О.Г. Специалист по персоналу Тутарицева С. К. Инженер — программист Вахрушев А.В.</p> <p>Заместитель главного врача по медицинской части Бабаханян О.Г. Инженер — программист Вахрушев А.В.</p>		
<p><b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b></p>					
<p>Продолжить работу по совершенствованию комфортности условий</p>	<p>С целью поддержания комфортности условий оказания услуг: 1) обеспечивать контроль за сокращением очередей в амбулаторно-поликлиническом отделении</p>	<p>ежедневно</p>	<p>Заместитель главного врача по медицинской части Бабаханян О.Г. Зам. гл. врача по</p>		

предоставления медицинских услуг	2) обеспечить доступность предварительной записи на прием к врачу по телефону, через сайт, при непосредственном обращении в организационно-методический кабинет больницы		организационно—методической работе Какулия Г.И. Руководители подразделений, Главная медсестра Гриднева		
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
Удовлетворенность оснащения МО и отношения среди медицинского персонала	Обновление дорожной разметки, парковка, стоянка для маломобильной группы населения	Июнь 2024 г.	Заместитель главного врача по АХЧ		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>					
Продолжить работу по достижению 100%оценки доброжелательности и вежливости	Анализировать обращения граждан при оказании медицинской помощи населению; проводить семинары по вопросам соблюдения норм медицинской этики; проводить инструктаж с работниками регистратуры по доброжелательному, вежливому взаимодействию с пациентами; соблюдать Кодекс этики медицинских работников; проводить оперативные служебные расследования возникновения конфликтных ситуаций, в случае возникновения обеспечить оперативное их решение; проводить профилактическую работу с	Ежеквартально (март, июнь, октябрь 2024 г.)  Ежемесячно	Председатель совета по этике и деонтологии Бабаханян О.Г.  Зам. по орг. метод. Работе Какулия Г.И. Руководители подразделений, Главная медицинская сестра Гриднева О.А., старшие мед. сёстры		

	медицинскими работниками, особенно вновь принятыми, по вопросам соблюдения этики и деонтологии		подразделений		
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
Продолжить работу по повышению удовлетворенности пациентов медицинскими условиями	Активно привлекать пациентов к участию в анкетировании; проводить мониторинг обращений и анкетирование пациентов по вопросу удовлетворённости оказания услуг; устранить выявленные недостатки при проведении независимой оценки качества условий оказания услуг (улучшение показателей среднего времени ожидания пациентов при предоставлении услуг); контроль за сроками записи на плановые, диагностические и лабораторные исследования	I квартал 2024г, далее — ежеквартальный контроль	Зам. гл. врача по медицинской части Бабаханян О.Г. Главная медицинская сестра Гриднева О.А.		

И.о. главного врача  
ГБУЗ СК «Краевая Кумагорская больница»

Ответственный:  
Заместитель главного врача  
по медицинской части

тел.: +7 905 443 77 23  
эл. почта: arh.kumag@mail.ru



*Handwritten signature of O.G. Babakhanyan*

О.Г. Бабаханян

*Handwritten signature of O.G. Babakhanyan*

О.Г. Бабаханян